

Huishoudelijk Reglement Landelijk Overleg Biologiestudenten

Laatst gewijzigd: 18 januari 2021

Ingang huidige Huishoudelijk Reglement: 27 januari 2021

Het landelijk overleg Biologiestudenten is een vereniging die zich ten doel stelt de belangen te behartigen van alle biologiestudenten in Nederland. Dit wordt bereikt middels maandelijkse vergaderingen waarin problemen en ontwikkelingen van de verschillende universiteiten en/of hogescholen met een biologieopleiding besproken worden. Daarnaast brengt het LOBS alle biologie-gerelateerde studies in Nederland in kaart en organiseert het verschillende activiteiten voor huidige en toekomstige biologiestudenten.

- 1) Men moet verbonden zijn aan één van de studieverenigingen voor de biologieopleidingen om lid te kunnen worden van het LOBS. In ieder geval is per universitaire of hogescholen studievereniging voor biologie minstens 1 bestuurslid lid van het LOBS.
- 2) Het bestuur moet ten minste bestaan uit een voorzitter, secretaris en penningmeester, eventueel aangevuld met een commissaris externe betrekkingen en/of algemeen bestuurslid, indien daartoe de wens wordt geuit door het bestuur en/of leden.

De algemene taken per bestuursfunctie zijn als volgt:

- Voorzitter: verantwoordelijke voor de algemene leiding en vertegenwoordiging van het LOBS, waaronder de algemene leiding van het bestuur en (leden)vergaderingen. Hierbij is het stimuleren en controleren van (bestuurs)leden en het vormen van een visie en doelstelling in samenspraak met de leden een bijkomende functie. De voorzitter is daarbij ook de persoon die vergaderingen aankondigt en verantwoordelijk is voor het opstellen van de vergaderagenda.
- Secretaris: verantwoordelijke voor communicatie binnen de vereniging alsmede naar buitenstaande partijen in de vorm van schriftelijke communicatie, notulenverwerking bij vergaderingen, archiefbeheer, ledenadministratie en het samenstellen van een overzicht van uit te voeren acties. Elk academiejaar moet de secretaris de gehele administratie controleren en waar nodig is aanpassingen en/of toevoegingen maken. Naast deze hoofdfunctie heeft de secretaris een adviesfunctie binnen het bestuur en kan indien verzocht taken van de voorzitter overnemen.
- Penningmeester: verantwoordelijke voor het opstellen van een financieel overzicht en beleid, waarbij het opstellen van een (jaar)begroting en het bijhouden van het kasboek betreffende inkomsten en uitgaven centraal staan. Hierbij zijn hoofdtaken het innen van contributie en openstaande facturen, het verwerken van verschuldigde uitgaven, het opstellen van financiële overzichten per commissie en het vaststellen van budget per uitgavepost.
- Commissaris Externe Betrekkingen: verantwoordelijk en aansturend persoon voor communicatie met externe partijen betreffende sponsoring en externe activiteiten, zoals activiteiten georganiseerd buiten het LOBS. Ook het contact betreffende internationale activiteiten en initiatieven vallen onder deze functie.

- Algemeen Bestuurslid: betrokkenheid bij bestuurszaken en algemene ledenzaken, mede in de vorm van een adviesfunctie aan de overige bestuursleden bij het vormen van visies, doelen en het nemen van besluiten.

De taak van het bestuur als geheel is het leggen en onderhouden van contacten naar buiten toe. Voorts is het bestuur verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken van het LOBS. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de in het LOBS aanwezige kennis en vaardigheden, door middel van delegeren aan of samenroepen van personen voor een bepaalde taak. Het bestuur belegt eenmaal per jaar een vergadering waarin de bestuursleden verantwoording afleggen voor het gevoerde beleid. Hierbij zullen de penningmeester en secretaris beiden een jaarverslag presenteren. Op deze vergadering kunnen door de leden of het bestuur ingebrachte punten behandeld worden. Leden worden door het bestuur voor 1 april voorzien van een financieel verslag over het afgelopen kalenderjaar.

- 3) Elk bestuurslid heeft een zittingsperiode van 1 jaar, waarna verkiezingen gehouden dienen te worden. Aftredende bestuursleden kunnen zich voor een volgende termijn verkiesbaar stellen. De verkiezingen dienen minimaal 1 maand van tevoren aangekondigd te worden en kunnen slechts dan gehouden worden wanneer ten minste $\frac{1}{4}$ deel van het op dat moment ingeschreven leden met stem aanwezig is tijdens de vergadering. Wanneer er geen nieuwe bestuursleden gepresenteerd kunnen worden door bijzondere omstandigheden kan het huidige bestuur aanvragen om de zittingsperiode te verlengen tot het eind van het huidige academiejaar dit kan pas worden toegepast wanneer ten minste $\frac{1}{4}$ deel van het op dat moment ingeschreven leden met stem aanwezig is tijdens de vergadering.
- 4) Elk lid kan zich, na ten minste een maand lid te zijn, kandidaat stellen voor een bepaalde functie binnen het bestuur. Een persoon is voor een bepaalde functie gekozen wanneer dit geschiedt met een meerderheid van de stemmen plus één. Wanneer tussentijds één of meerdere bestuursleden wensen af te treden, dan wel $\frac{2}{3}$ van de leden zich hiervoor uitspreekt, dan is dezelfde verkiezingsprocedure van toepassing.
 - 5) Opheffing van het LOBS geschiedt nadat ten minste $\frac{2}{3}$ deel van de leden, na beraad, hiertoe besluit. Alle goederen en gelden, die op dat moment in eigendom zijn van het LOBS worden aangeboden aan het Nederlands Instituut voor de Biologie (NIBI). Alle goederen en gelden die op dat moment in gebruik zijn van het LOBS, maar eigendom van een privépersoon of organisatie, worden aan de rechtmatige eigenaar terugbezorgd met een schriftelijke bevestiging van teruggave. Het archief van het LOBS wordt overgedragen aan het NIBI.
 - 6) Dit huishoudelijke reglement zal eens per twee academiejaren (startend academiejaar 2020-2021) worden doorgenomen door de huidige secretaris en krijgt de secretaris de mogelijkheid om wijzigingen en/of aanvullingen te maken op dit huishoudelijke reglement. Nadat de secretaris klaar is zal de nieuwe huishoudelijke reglement gepresenteerd worden aan alle deelnemende studieverenigingen voor biologie. In de vergadering krijgen de op dat moment ingeschreven leden een moment zich uit te spreken over het gepresenteerde reglement. Wijzigingen en/of aanvullingen op dit huishoudelijke reglement kunnen hierna slechts worden doorgevoerd wanneer ten minste $\frac{2}{3}$ deel van de aanwezige leden, bij een minimale aanwezigheid van $\frac{1}{4}$ deel van het op dat moment ingeschreven leden kunnen stemmen. Aan nieuwe leden van het LOBS zal gevraagd worden om het huidige reglement door te nemen voor de volgende vergadering en krijgt het nieuwe lid de kans om zich

hierover uit te spreken, wijzigingen en/of aanvullingen zullen alleen gemaakt worden wanneer ten minste $\frac{2}{3}$ deel van de aanwezige leden, bij een minimale aanwezigheid van $\frac{1}{4}$ deel van het op dat moment ingeschreven leden akkoord stemt.

- 7) Fysieke vergaderingen worden gehouden in het kantoor van het Nederlands Instituut voor de Biologie (NIBI). Studieverenigingen kunnen aanvragen om de locatie van de volgende vergadering te verplaatsen, dit kan worden doorgevoerd wanneer ten minste $\frac{2}{3}$ van de aanwezige leden hiermee akkoord gaan. Wanneer fysieke vergadering niet mogelijk zijn (door bijvoorbeeld nationale maatregelen) zal de vergadering plaatsvinden op het huidige Discordkanaal van het LOBS. De link naar de Discordkanaal kan worden aangevraagd bij het huidige bestuur.